

Утверждаю
Начальник Управления
социальной защиты населения
Шефер Ю.Р. шефер
« _____ » _____ 2021г.

**План работы
Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»
на июнь 2021 года**

№ п/п	Запланированные мероприятия	Сроки выполнения (дата)	Ответственные исполнители
I Организационные мероприятия			
Проведение мероприятий в отделениях Центра:			
<i>В Организационно-методическом отделении:</i>			
1	Осуществление информированности населения о системе социального обслуживания ГБУ «КЦСОН» через информационно-телекоммуникационные сети «Интернет» на официальном сайте ГБУ «КЦСОН».	По мере необходимости, в течение месяца	Кодина Д.М.
2	Свод отчетов структурных подразделений за апрель (ГЗ, общий отчет, отчет по квотированию рабочих мест)	Согласно сроков	
3	Общий свод планов структурных подразделений и сдача в УСЗН	01.06.2021	Кодина Д.М.
4	Сведения по соблюдению трудовой дисциплины	Каждую пятницу	Кодина Д.М.
<i>В Отделении социальной реабилитации несовершеннолетних «Социальные квартиры»:</i>			
1	Организация и проведение мероприятия «Международный день друзей»	09.06.2021	Омарова К.К. Асанова Г.К
2	Посещение массового мероприятия, посвящённое ко Дню России	12.06.2021	Омарова К.К Манасыпова Т.Ю
3	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья детей, проживающих в «Социальной квартире»	Ежедневно	Жалгасбаева Ж.А.

4	Профилактические беседы с родителями, состоящими на профилактическом учете в С. делении при осуществлении патронажа семьи: - «Формирование личности ребенка в семье»; - «Ответственность родителей за воспитание детей»; - «Минимизация и предотвращение падения несовершеннолетних с окон и балконов домов»; - «Психологические особенности подросткового возраста».	В течение месяца	Тасмурзаева А.А. Асанова Г.К. Умбетова М.У. Манасыпова Т.Ю. Жалгасбаева Ж.А.
В Отделении реабилитации инвалидов:			
1	Первичный прием получателей социальных услуг для консультации по проведению реабилитационных и оздоровительных мероприятий в соответствии с Перечнем мероприятий согласно карте ИПРА в сфере социальной защиты населения	В течение месяца	Рябихина Л.В. Искакова Ж.С.
2	Разработка ИППСУ по инвалидам и детям-инвалидам, принимаемых на реабилитационные мероприятия в Отделение	В течение месяца	
3	Работа в группах по направлениям: «Белая ладья», «Навигатор», «Звонкий голос», «Посиделки»	Согласно графика	Есиркепова А.А
4	Занятия в группе «Умелые руки»	Согласно графика	Кожоляню И.В
5.	Игра-викторина « Этот разноцветный мир» в рамках Дня защиты детей	01.06.2021	Есиркепова А.А
6	Виртуальная экскурсия «С днем рождения, Байконур!»	02.06.2021	Есиркепова А.А
7	Изучение компьютерной грамотности в «Университет третьего»	в течение месяца	Есиркепова А.А
В отделении по организации социального развития труда инвалидов			
1	Организация работы и сбор заказов на продукцию различной тематики	01.05.2021- 30.05.2021	Розикова О.Г.
2	Составление плана на июнь месяц	до 15.06.2021	Розикова О.Г
3	Отчет по выполнению государственного задания	30.06.2021	Розикова О.Г
II Экономика и финансы			
1	Выдача справок и расчетных листов по заработной плате работникам центра.	В течение месяца	Набиева Г.М.
2	Работа с поставщиками по бюджетной и предпринимательской деятельности (оформление соответствующих документов, расчеты).	В течение месяца	

3	Оплата счетов организаций, предприятий, поставщиков.	В течение месяца	
4	Начисление и выдача заработной платы работникам Центра.	04.06.2021 18.06.2021	
5	Заключение гражданско-правовых договоров с Поставщиками (Исполнителями, Подрядчиками).	В течение месяца	Куцаева Е.В. Абуова А.А.
6	Работа в Единой информационной системе по вводу информации о заключенных договорах.	В течение месяца	
7	Предоставление отчетов в Правовое управление и Управление по размещению заказа администрации г. Байконур.	В течение месяца	Куцаева Е.В. Абуова А.А.
8	Разработка документации в соответствии с ФЗ-44, ФЗ-223	В течение месяца	Куцаева Е.В.

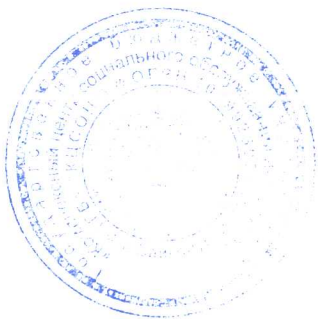
III Производство

1	Прием и консультирование по личным вопросам обратившихся граждан, работа с письмами, заявлениями.	В течение месяца	Ребрун Е.В. Рябихина Л.В. Кожухова О.С. Омарова К.К.
2	Выполнение государственного задания по основным видам деятельности.	В течение месяца	Ребрун Е.В. Рябихина Л.В. Кожухова О.С. Омарова К.К.
3	Составление (пополнение) банка информации о категориях населения, нуждающихся в различных видах социальной помощи.	По мере обращения	Ребрун Е.В. Рябихина Л.В. Кожухова О.С. Омарова К.К.
4	Индивидуальные занятия с лицами, осужденных к наказаниям не связанным с лишением свободы.	При постановке на учет и по мере необходимости	Омарова К.К.
5	Социальные патронажи, совместные рейды с учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, социальные патронажи среди семей с детьми, находящимися в трудовой жизненной ситуации.	Согласно графику патронажа	Омарова К.К. Тасмурзаева А.А. Асанова Г.К. Умбетова М.У. Жалгасбаева Ж.А.

			Манасыпова Т.Ю.
6	Психологическая помощь, в том числе по телефону.	По мере обращения	Тасмурзаева А.А.
7	Организация работы по предоставлению дополнительных социальных услуг.	По мере обращения	Рябихина Л.В.
8	Поздравление именинников, граждан, состоящих на социальном обслуживании на дому	17.06.2021 20.06.2021 28.06.2021 28.06.2021	Кожухова О.С. Социальные работники
9	Организация работы по изготовлению эскизов продукции	В течении месяца	Розикова О.Г.
10	Работа по изготовлению продукции	В течении месяца	Дизайнер, специалисты
11	Организация работы по формированию заказов	В течении месяца	Розикова О.Г.
IV Работа с кадрами			
1	Проведение семинаров: - Льготы и социальные выплаты для детей в г.Байконур; - Принцип Примака-вариант визуального расписания; - Массаж верхних конечностей; - Развитие мышления на логопедических занятиях; - Снятие психоэмоционального напряжения с использованием музыкотерапии; - Социализация детей РАС; - Массаж при заболеваниях опорно-двигательного аппарата.	По отдельному графику	Жамбулбаева Л.М. Ходус Н.И. Донская В.Н. Ильясова А.К. Женисова Г.Г. Гордеева Т.А. Жусупова Г.Н.
2	Проведение бесед с сотрудниками Отделения по организации социального развития труда инвалидов на темы: «Как защититься от коронавируса» «Профилактика артериальной гипертензии»	В течении месяца	Бисенгалиева К.И.
V Подведение итогов и поставленных задач			
1	Контроль исполнения деятельности отделений ГБУ «КЦСОН».	По требованию	Ребрун Е.В.

2	Участие в совещаниях Управления социальной защиты населения.	По требованию	Ребрун Е.В.
3	Планирование работы на июнь. Подведение итогов работы, подготовка анализа деятельности, составление отчетности.	15.06.2021 30.06.2021	Ребрун Е.В.

Директор



Ребрун

Ребрун Е.В.