

Утверждаю
Начальник Управления
социальной защиты населения
Шефер Ю.Р. _____
« _____ » _____ 2020г.



**План работы
Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»
на май 2020 года**

№ п/п	Запланированные мероприятия	Сроки выполнения (дата)	Ответственные исполнители
I. Организационные мероприятия			
Организационно-методическое отделение:			
1	Осуществление информированности населения о системе социального обслуживания ГБУ «КЦСОН» через информационно-телекоммуникационные сети «Интернет» на официальном сайте ГБУ «КЦСОН».	По мере необходимости, в течение месяца	Скрипкина М.В.
2	Свод отчетов структурных подразделений за апрель (ГЗ, общий отчет, мониторинг, отчет по квотированию рабочих мест).	Согласно сроков	
3	Сведения по соблюдению трудовой дисциплины.	Каждую пятницу	
4	Общий свод планов структурных подразделений и сдача в УСЗН.	20.05.2020	Скрипкина М.В.
Отделение социальной реабилитации несовершеннолетних («Социальные квартиры»):			
1	Сбор документов и оформление дел на признание нуждающимися в социальном обслуживании граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, заключение договоров Организация работы и ведение базы данных по ЕГИССО	В течении месяца В течении месяца 01.05.2020 09.05.2020 24.05.2020	Ребрун Е.В.
Отделение реабилитации инвалидов:			
1	Первичный прием получателей социальных услуг для консультации по проведению реабилитационных и оздоровительных мероприятий в соответствии с Перечнем мероприятий согласно карте ИПРА в сфере социальной защиты населения.	В течение месяца	Рябихина Л.В. Искакова Ж.С. Жамбулбаева Л.М.
2	Составление расписания физкультурно-оздоровительных мероприятий инвалидов (занятие ЛФК,	В течение	

ручной массаж)		реабилитационного курса	
3	Организация и выполнение специалистами Отделения реабилитации инвалидов государственного задания и плана по предпринимательской деятельности	В течении месяца	Рябихина Л.В., Специалисты отделения
4	Индивидуальные консультации по вопросам социально-медико-психолого-педагогической реабилитации в целях преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации инвалидов (детей-инвалидов) в семье и социуме	По мере обращения	Рябихина Л.В. Специалисты отделения
6	Проведение мероприятий с детьми-инвалидами и инвалидами по социально-медицинской реабилитации	по записи	Соколова М.С Лебедева В.П.
II Экономика и финансы			
1	Выдача справок и расчетных листов по заработной плате работникам центра.	В течение месяца	Набиева Г.М.
2	Работа с поставщиками по бюджетной и предпринимательской деятельности (оформление соответствующих документов, расчеты).	В течение месяца	
3	Оплата счетов организаций, предприятий, поставщиков.	В течение месяца	
4	Начисление и выдача заработной платы работникам Центра.	05.05.2020 20.05.2020	Абуова А.Ж.
5	Заключение гражданско-правовых договоров с Поставщиками (Исполнителями, Подрядчиками).	В течение месяца	
6	Работа в Единой информационной системе по вводу информации о заключенных договорах.	В течение месяца	
7	Предоставление отчетов в Правовое управление и Управление по размещению заказа администрации г. Байконур.	В течение месяца	
III Производство			
1	Прием и консультирование по личным вопросам обратившихся граждан, работа с письмами, заявлениями.	В течение месяца	Ребрун Е.В. Айматова А.Г. Рябихина Л.В. Кожухова О.С.
2	Выполнение государственного задания по основным видам деятельности.	В течение месяца	Ребрун Е.В. Айматова А.Г. Рябихина Л.В. Кожухова О.С.
3	Составление (пополнение) банка информации о категориях населения, нуждающихся в различных видах социальной помощи.	По мере обращения	

4	Индивидуальные занятия с лицами, осужденными к наказаниям, не связанных с лишением свободы.	При постановке на учет и по мере необходимости	Ребрун Е.В.
5	Отработка вопросов по реализации мероприятий по целевой программе «Профилактика преступлений и правонарушений на территории города Байконур на 2016–2020 гг.».	В течение месяца	
6	Организация и проведение мероприятия «1 мая»	30.04.2020	
7	Организация и проведение праздничного мероприятия «День победы»	08.05.2020	
8	Организация и проведение мероприятия «День славянский письменности и культуры»	22.05.2020	
9	Социальные патронажи, совместные рейды с учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, социальные патронажи среди семей с детьми, находящимися в трудовой жизненной ситуации.	Согласно графика патронажа	
10	Психологическая помощь, в том числе по телефону	По мере обращения	
11	Занятия педагога-психолога.	В течении месяца	
12	Групповые тренинг-занятия с детьми с 4-х до 10-ти лет, с 11-ти до 18-ти лет	В течении месяца	
13	Индивидуальные занятия с детьми, родителями.	В течении месяца	
14	Психодиагностика детей, родителей.	В течении месяца	Ребрун Е.В. Кожухова О.С.
15	Занятия социальных работников.	В течении месяца	
16	Организация работы по выполнению плана по предпринимательской деятельности	По мере обращения	Шайхутдинова М.М.
17	Семинар на тему: «Острые кишечные инфекции: современные подходы к лечению и профилактике с акцентом на педиатрическую практику»	28.05.2020	
18	Семинар на тему: «Влияние ИЗО на всестороннее развитие ребенка с ОВЗ»	15.05.2020	Комиссарова В.В.
19	Семинар на тему: «Анемия»	22.05.2020	Жалгасбаева Ж.А.
20	Семинар на тему: «Формы и методы работы с агрессивными детьми»	22.05.2020	Ходус Н.И.
21	Информация на стенд «Защитись от гриппа, коронавируса и ОРВИ»	05.05.2020	Жалгасбаева Ж.А.
21	Выставка детских работ, приуроченных ко Дню полотенца «МойДоДыр рекомендует»	25.05.2020	Специалисты Отделения

22	Внесение данных о получателях социальных услуг в АС «АСП».	В течении месяца	Ребрун Е.В. Айматова А.Г. Рябихина Л.В. Кожухова О.С. Скрипкина М.В.
23	Поздравление именинников, из числа граждан, состоящих на социальном обслуживании в отделении социального обслуживания на дому.	15.05.2020	Кожухова О.С. Социальные работники
IV. Подведение итогов и поставленных задач			
1	Контроль деятельности организации структурных подразделений ГБУ «КЦСОН»	По требованию	И.о. директора Рябихина Л.В.
2	Участие в совещаниях Управления социальной защиты населения.	По требованию	Рябихина Л.В.
3	Организация планирования работы на следующий месяц Организация подведения итогов работы в отчетном периоде, составление отчетности, анализа деятельности учреждения	03.04.2020 27.04.2020	Рябихина Л.В.
4	Предоставление отчетов в Правовое Управление администрации города Байконур	В течение месяца (по пятницам)	Абуова А.Ж.

И.о. директора



Л.В. Рябихина

Л.В. Рябихина