

**Государственное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального обслуживания населения»
(ГБУ «КЦСОН»)**

Номер документа	Дата составления
01-24-08	25.01.2022 г

ПРИКАЗ

**Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению коррупции
в ГБУ "КЦСОН" на 2022-2025 годы**

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013г.), с целью совершенствования работы по профилактике и предупреждению коррупции в ГБУ "КЦСОН",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению коррупции в ГБУ "КЦСОН" на 2022-2025 годы в новой редакции (далее – План мероприятий) (приложение).
2. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений Куцаевой Е.В., председателю комиссии по профилактике и предупреждению коррупции Л.В. Рябихиной в своей деятельности руководствоваться Планом мероприятий.
3. Довести до сведения План мероприятий исполнителям (членам комиссии).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Ребрун



Утверждаю
Директор ГБУ "КЦСОН"
Е.В. Ребрун
«01» 01 2022 г.

приказ от 25.01.2022 № 01-24-08

ПЛАН
мероприятий по предупреждению коррупции в ГБУ "КЦСОН"
на 2022-2025 годы

№ п/п	Организационные мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Совершенствование нормативной базы по вопросам профилактики коррупции.	в течение года (постоянно)	Заведующий сектором Е.В. Куцаева
1.2.	Реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями), включая разработку и утверждение плана по предупреждению коррупции на 2022 г.-2025 г. и/или внесение в него изменений	в течение года (постоянно)	Заведующий сектором Е.В. Куцаева
1.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами г. Байконур и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий сектором Е.В. Куцаева
1.4.	Продолжение реализации действенных мер по повышению квалификации должностных лиц Учреждения, вновь назначенных в состав Комиссии по вопросам предупреждения коррупции и других правонарушений	при назначении	Заведующий отделением Л.В. Рябихина
1.5.	Разработка плана работы комиссии по вопросам предупреждения коррупции и других правонарушений (далее – Комиссия) на текущий год	1 квартал	Заведующий отделением Л.В. Рябихина
1.6.	Организация и проведение заседаний Комиссии, в целях нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов с работниками ГБУ "КЦСОН".	по плану работы Комиссии	Заведующий отделением Л.В. Рябихина

1.7.	Совершенствование процедуры информирования работодателя, ответственное лицо по реализации антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения антикоррупционных правонарушений	постоянно	Заведующий сектором Куцаева Е.В.
1.8.	Разработка и утверждение плана по предупреждению коррупции на 2020-2025 год.	декабрь	Заведующий сектором Куцаева Е.В.
1.9.	Организация индивидуального консультирования работников, вновь поступающих на работу по вопросам антикоррупционной политики.	в течение года	Специалист по кадрам
1.10.	Совершенствование процедуры информирования работодателя, ответственного лица о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	постоянно	Заведующий сектором Е.В. Куцаева
2. Организация работы по предупреждению коррупции в ГБУ "КЦСОН"			
2.1.	Предоставление сведений руководителю о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах супруга руководителя, в Отдел муниципальной службы и кадров администрации города Байконур.	Не позднее 30 апреля	Директор ГБУ "КЦСОН" Е.В. Ребрун
2.2.	Рассмотрение на совещании вопросов правоприменительной практики по результатам поступающей информации обзорных анализов проверок других учреждений и принятие мер по предупреждению и устранению выявленных нарушений.	по мере необходимости	Заведующий сектором Е.В. Куцаева Заведующий отделением Л.В. Рябихина
2.3.	Организация и проведение занятий, семинаров и совещаний с работниками структурных Отделений по вопросам антикоррупционной политики и Кодекса этики в ГБУ "КЦСОН".	1 раз в квартал	Заведующие отделениями
2.4.	Обеспечение исполнения требований положений ч. 2 ст. 64.1 ТК РФ, ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ при приеме на работу граждан, уволенных с государственной гражданской службы, муниципальной службы.	при приеме на работу	Заведующий организационно – методическим отделением
2.5.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в сфере деятельности ГБУ "КЦСОН", разработка соответствующих мер.	II полугодие	Заведующий отделением Л.В. Рябихина Заведующий сектором Е.В. Куцаева

2.6.	Изучение результатов проверок Управления финансового контроля администрации города Байконур и других надзорных органов и принятие мер по недопущению нарушения законодательства Российской Федерации.	согласно плановых проверок	Главный бухгалтер Набиева Г.М. Заведующий сектором Куцаева Е.В.
2.7.	Ознакомление под роспись всех работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции.	по мере принятия документа в ГБУ "КЦСОН"	Специалист по кадрам
2.8.	Контроль за соблюдением исполнения утвержденных мероприятий по предупреждению коррупции.	согласно плана мероприятий	Заведующий сектором Е.В. Куцаева
2.09.	Контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	1 раз в полугодие	Главный бухгалтер Набиева Г.М.
2.10.	Контроль экономической обоснованности расходов в сфере с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, вознаграждение внешним консультантам.	1 раз в полугодие	Главный бухгалтер Набиева Г.М.
2.11.	Отчет и анализ по реализации мероприятий по антикоррупционной политике.	1 раз в полугодие	Заведующий сектором Е.В. Куцаева
2.12.	Распространение отчетных материалов о проводимой работе по профилактике коррупционных правонарушений на сайте и в коллективе ГБУ "КЦСОН".	до 15.07.2022 до 15.01.2023	Ответственный за размещение информации на сайте учреждения
2.13.	Контроль за обоснованностью предоставления социальных услуг и срочной социальной помощи.	1 раз в полугодие	Заведующие отделениями:
2.14.	Контроль и выполнение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	1 раз в полугодие	Заведующий сектором Е.В. Куцаева
2.15.	Осуществление контроля за наличием необходимой квалификации у специалистов, занятых в сфере закупок, проводимых в установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями) в порядке.	постоянно	Специалист по кадрам

2.16.	Подготовка и рассмотрение на заседании Комиссии информации об отработанных обращениях граждан, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".	по плану работы комиссии	Заведующий отделением Л.В. Рябихина
2.17.	Наполнение документами и материалами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" подраздела официального сайта ГБУ "КЦСОН", посвященного вопросам профилактики коррупции.	в течение года	Заведующий сектором Купаева Е.В. Заведующий организационно – методическим отделением
2.18.	Обеспечение наглядной агитацией по предупреждению коррупции во всех кабинетах здания ГБУ "КЦСОН"	в течение года	Заведующий организационно – методическим отделением